

Üçüncü Taraf İş Etiği Kuralları

İlkelerimiz

Apple'da işlerimizi etik, şeffaf ve yürürlükteki tüm yasa ve düzenlemelere tam olarak uygun şekilde yapmaya inanıyoruz. Apple, kendilerini markamızla ilişkilendiren tüm işletmelerin ve kişilerin de bu yüksek standartları sürdürmesini ister. Bu amaçla Apple, dünya çapında Apple ile veya Apple adına çalışan belirli üçüncü tarafların bu Üçüncü Taraf İş Etiği Kurallarına (Kurallar) uymasını şart koşar.

Kimler

Bu Kurallar, Apple ile veya Apple adına çalışan belirli üçüncü taraflar için geçerlidir. Buna kanal üyeleri (distribütörler, bayiler, hizmet sağlayıcılar ve taşıyıcılar) ve Apple'ın İş Etiği Kuralları kapsamında olmayan diğer tüm üçüncü taraflar (topluca "üçüncü taraflar") dahildir, ancak bunlarla sınırlı değildir. Çalışanlarınız, bağımsız yüklenicileriniz ve taşeronlarınız, danışmanlarınız veya Apple ile ilişkinizin bir parçası olarak birlikte çalıştığınız veya sözleşme yaptığınız herkes bu Kuralların tüm hükümlerini anlamalı ve bunlara uymalıdır.

Beklentilerimiz

Üçüncü taraflar, tüm iş ilişkilerinde yüksek etik davranış standartlarına bağlı kalmalı ve geçerli tüm yasal gerekliliklere uymalıdır. Üçüncü taraflar, her iş etkileşiminde dürüstlük göstermeli ve uygunsuz izlenim veren herhangi bir faaliyette bulunmaktan kaçınmalıdır.

Sorumluluklarınız

Geçerli olduğu veya yasaların gerektirdiği durumlarda, üçüncü taraflar çalışanlarının, bağımsız yüklenicilerin, danışmanların ve onlar için veya onlar adına iş yapan tüm diğer kişilerin (Apple'ın işleriyle ilgili olarak) bu Kuralların tüm hükümlerini ve diğer geçerli Apple politikalarını anlaması ve bunlara uyması için politikalar, prosedürler ve izleme uygulamaları oluşturmalıdır. Buna, Apple'ın işleriyle ilgili bir iş yapan kendi üçüncü şahısları üzerinde gerekli özeni göstermek de dahildir.

Üçüncü taraflar müşterilere, iş ortaklarına, çalışanlara ve diğerlerine saygı ve nezaketle davranmalıdır. Üçüncü taraflar, şikayetlerin, soruların ve iddiaların güvenli, gizli ve anonim (yasaların izin verdiği durumlarda) bir şekilde bildirilebilmesini sağlayacak bir sürece sahip olmalıdır. Bu Kuralların iyi niyetli ihlallerinin bildirilmesiyle ilgili olarak misilleme yapılmasına müsamaha gösterilmez.

Bilmeniz Gerekenler

Apple, bu Kurallara uygunluğu sağlamak için tüm üçüncü taraflar üzerinde inceleme ve izleme gerçekleştirir. Apple ile iş yapmanın bir koşulu olarak, bu tür bir inceleme ve izlemeyi kabul edersiniz.

Apple, bir üçüncü tarafın bu Kurallara uygunluğunu değerlendirecektir ve bu Kuralların herhangi bir şekilde ihlali, üçüncü şahsın Apple ile olan ilişkisini iş sözleşmesinin feshine kadar varabilecek şekilde tehlikeye sokabilir.

İşçi ve İnsan Hakları

Apple, Apple'ın İnsan Hakları Politikası'nda belirtildiği gibi insan haklarına saygı gösterme konusunda son derece kararlıdır. Üçüncü taraflarımızdan, iş yerinin adil ve etik olmasını ve tüm çalışanlara azami saygı ve itibarla muamele edilmesini sağlamasını bekleriz.

İnsan Hakları. Üçüncü taraflar, uluslararası kabul görmüş insan haklarını desteklemeli ve çalışanlara onurlu ve saygılı davranmalıdır. Ayrıntılı bilgi ve ek beklentiler için lütfen Apple'ın İnsan Hakları Politikası'na bakın.

Ayrımcılığın Önlenmesi. Üçüncü taraflar, istihdam başvuruları, terfiler, ödüller, eğitime erişim, iş atamaları, ücretler, sosyal haklar, disiplin, işten çıkarma ve emeklilik gibi işe alma ve istihdam uygulamalarında ırk, renk, yaş, cinsiyet, cinsel yönelim, etnik köken, engellilik, hamilelik, din, siyasi görüş, sendika üyeliği, ulusal köken veya medeni duruma dayalı olarak hiçbir işçiye karşı ayrımcılık yapamaz. Ayrıca, üçüncü taraflar, geçerli yasa veya düzenlemenin gerektirdiği ya da çalışma alanı güvenliği için tedbir amaçlı durumlar dışında, çalışanların veya potansiyel çalışanların, sonuçları ayrımcılık teşkil eden bir şekilde kullanılabilecek tıbbi testlere girmelerini şart koşamaz.

Taciz ve İstismarın Önlenmesi. Üçüncü taraflar, tacizin olmadığı bir iş yeri taahhüt etmelidir. Üçüncü taraflar, çalışanları cinsel taciz, cinsel istismar, işkence, zihinsel zorlama, fiziksel zorlama veya sözlü taciz dahil olmak üzere sert veya insanlık dışı muameleye maruz bırakamaz veya tehdit edemez.

Zorla Çalıştırmanın ve İnsan Kaçakçılığının Önlenmesi. Üçüncü taraflar, tüm çalışmaların gönüllü olmasını sağlamalıdır. Üçüncü taraflar, insan ticareti yapamaz veya herhangi bir biçimde köle iş gücü, zorla çalıştırma, borç karşılığı çalıştırma, ödünç işçilik veya hapisane işçiliği yöntemlerini kullanamaz. Buna bir kişiyi zorla, baskıyla, kandırma yoluyla, sahtekarlıkla ya da adam kaçırmayla, gücün veya savunmasızlığın kötüye kullanımı ya da ödeme veya başka menfaatler sağlanması yoluyla işe alınması, taşınması, barındırılması veya kabul edilmesi dahildir.

Üçüncü taraflar, çalışanların devlet tarafından verilmiş orijinal kimlik ve seyahat belgelerini alıkoyamaz. Üçüncü partiler, çalışan sözleşmelerinin, çalışma koşullarını çalışanlar tarafından anlaşılan bir dilde açıkça ifade etmesini sağlamalıdır. Üçüncü taraflar, iş yeri içinde veya şirket tarafından sağlanan tesislere giriş ve çıkışlarda makul olmayan hareket kısıtlamaları getiremez.

Çalışanların, istihdam elde etmek için işverenlerin veya acentelerinin işe alım ücretlerini veya diğer benzer ücretleri ödemeleri gerekmez. Bu ücretlerin bir çalışan tarafından ödendiği tespit edilirse bu ücretler o çalışana geri ödenecektir.

Bu bölümün gereklilikleri ve bu Kuralların diğer ilgili bölümleri, Apple'ın üçüncü tarafları tarafından kullanılan tüm işe alım ajansları için geçerlidir.

Çocuk İşçi Çalıştırmanın Önlenmesi. Üçüncü taraflar, yalnızca en az 15 yaşında olan, istihdam için geçerli asgari yasal yaş veya zorunlu eğitimi tamamlama yaşını (hangisi daha yüksekse) karşılayan işçileri istihdam edecektir. Üçüncü taraflar, ILO'nun 138 sayılı İstihdama Kabulde Asgari Yaş Sözleşmesi'nin 6. Maddesi'ne uygun olarak, yasal iş yeri çıraklığı programları sağlayabilir.

Genç İşçilere Yönelik Korumalar. Genç işçiler ILO'nun 138 sayılı İstihdama Kabulde Asgari Yaş Sözleşmesi'ne uygun olarak sağlıklarını, güvenliklerini veya ahlaki değerlerini tehlikeye atacak işler yapmadıkları sürece, üçüncü taraflar, geçerli ve yasal asgari yaştan büyük ancak 18 yaşından küçük gençleri istihdam edebilir. Üçüncü taraflar, genç işçilerden fazla mesai yapmalarını veya gece çalışması yapmalarını talep etmemelidir.

Öğrenci İşçilere Yönelik Korumalar. Üçüncü taraflar, öğrenci kayıtlarını uygun biçimde tutarak, eğitim ortakları konusunda gerekli azami özeni göstererek ve geçerli yasa ve düzenlemeler çerçevesinde öğrenci haklarını koruyarak öğrenci işçilerin uygun şekilde yönetilmesini sağlamalıdır. Üçüncü taraflar, tüm öğrenci işçilere uygun destek ve eğitimi sağlayacaktır.

Çalışma Saatleri. Üçüncü taraflar, çalışma saatleri ve dinlenme günleri ile ilgili olarak yürürlükteki tüm yasa ve yönetmeliklere uymalı ve fazla mesai gönüllü olmalıdır.

Ücretler ve Yan Haklar. Üçüncü taraflar, kanun veya sözleşmenin gerektirdiği her türlü yan hakkı sağlamalıdır. Üçüncü taraflar, ücret ve yan haklar ile ilgili tüm yasal gereklilikleri karşılamalı, ücretleri zamanında doğru şekilde ödemeli ve ücret kesintileri disiplin cezası olarak kullanılmamalıdır. Geçici ve dışarıdan iş gücü kullanımı yerel yasalarda belirtilen sınırlar dahilinde olacaktır.

Çevre, Sağlık ve Güvenlik

Apple'da iklim değişikliği ve diğer çevresel konular iş uygulamalarımızın ayrılmaz bir parçasıdır. Üçüncü taraflarımızdan da, atıkları azaltarak veya ortadan kaldırarak ve uygun şekilde koruma önlemleri uygulayarak aynı taahhüdü göstermelerini bekleriz. Apple uygulamaları hakkında ayrıntılı bilgi <https://www.apple.com/environment/> adresinde bulunabilir.

Çalışan sağlığı, güvenliği ve refahı da Apple için büyük önem taşır. Üçüncü taraflarımızdan güvenli bir çalışma ortamı sağlama ve sürdürmenin yanı sıra etkin sağlık ve güvenlik yönetimi uygulamalarını işlerine entegre etmelerini bekleriz. Çalışanlar güvenli olmayan işleri reddetme ve sağlıksız çalışma koşullarını bildirme hakkına sahip olacaktır.

Sağlık ve Güvenlik İzinleri. Üçüncü taraflar gerekli tüm sağlık ve güvenlik izinlerini almalı, güncel tutmalı ve bunlara uymalıdır. Sağlık izinleri, güvenlik izinleri ve diğer ilgili izinler, Apple'ın Yolsuzlukla Mücadele Politikasına uygun olarak alınmalıdır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi. Üçüncü taraflar, çalışma ortamındaki öngörülebilir iş sağlığı ve güvenliği tehlikelerini belirlemek ve belgelemek için bir süreç oluşturmalı ve bu tehlikelerle ilişkili riskleri yönetmek için gerekli tüm çabayı göstermelidir. Öngörülebilir tehlikeler fiziksel, kimyasal, biyolojik, ergonomik ve mekanik olarak sınıflandırılır ve örnekler arasında gürültü, aydınlatma, iç mekan hava kalitesi ve acil durum hazırlığı sayılabilir.

Acil Duruma Hazırlıklı Olma ve Müdahale. Üçüncü taraflar, faaliyetlerine ve yerel coğrafi, jeolojik ve meteorolojik koşullara dayalı olarak farklı acil durum türlerinin olasılığını belirlemeli ve değerlendirmelidir. Acil durum senaryoları yangın, patlama, sel, elektrik kesintisi, şiddet veya doğal afeti içerebilir.

Acil duruma hazırlıklı olma ve mücadele, bir acil durum müdahale planına, acil durum müdahale ekibine ve acil durum çıkışları, işaretler ve ekipmanların yerlerine ilişkin bilgi veya haritaları kapsayan tahliye tatbikatlarına sahip olmayı içerir ancak bunlarla sınırlı değildir. Acil Duruma Hazırlıklı Olma ve Müdahale ile ilgili bu bilgiler, herhangi bir üçüncü tarafın bölgesi ziyaret edilmeden veya bu bölgede çalışılmaya başlanmadan önce Apple personeli ile paylaşılacaktır.

Bulaşıcı Hastalıklara Hazırlık ve Müdahale. Üçüncü taraflar, çalışanları arasında olası bir acil duruma veya bulaşıcı bir hastalık salgınına hazırlıklı olmak, bu tür bir durumu önlemek ve duruma müdahale etmek için makul adımları atmak amacıyla bir program geliştirmeli ve uygulamalıdır.

Olay Yönetimi. Üçüncü taraflar, sağlık ve güvenlik olayları ile kıl payı atlatılan olayları bildirmeleri için çalışanlara yönelik bir sistemin yanı sıra söz konusu bildirimleri soruşturmaya, izlemeye ve yönetmeye yönelik bir sisteme sahip olmalıdır. Üçüncü taraflar, riskleri azaltmaya, gerekli tıbbi tedaviyi sağlamaya ve çalışanların işe dönüşünü desteklemeye yönelik düzeltici eylem planları uygulayacaktır.

Çalışma ve Yaşam Koşulları. Üçüncü taraflar, çalışanlara makul ölçüde erişilebilir ve temiz tuvalet olanaklarının yanı sıra içme suyu sağlamalıdır. Çalışanlara sağlanan tüm yemek, yemek hazırlama ve depolama tesisleri sıhhi olmalıdır.

Sağlık ve Güvenlik İletişimi. Üçüncü taraflar, çalışanlara ana dillerinde uygun iş yeri sağlığı ve güvenliği eğitimi sağlamalıdır. Sağlık ve güvenlikle ilgili bilgiler, tesislerde görünür bir yere asılacaktır.

Kanun ve Etik

Apple, girişimlerimizin tümünde en yüksek iş etiği standartlarının uygulanmasını bekler. Üçüncü taraflarımızdan yürürlükteki tüm yasalara uymalarını ve işlerinin her alanında etik davranmalarını bekleriz.

Yolsuzluk. Üçüncü taraflar, yolsuzluk, gasp, zimmete para geçirme veya rüşvet faaliyetlerinde bulunamazlar. Rüşvet; bir işi elde etmek, elde tutmak veya haksız bir avantaj sağlamak amacıyla herhangi bir kimseye değer taşıyan herhangi bir şey teklif etmek ya da almak olarak tanımlanır. Komisyon bir rüşvet çeşididir ve bir kişiye, üçüncü bir tarafa bir şey sağlaması karşılığında para ya da değerli başka bir şey teklif edilmesidir. Tüm rüşvetler kesinlikle yasaktır. Değeri olan şeyler, nakit, nakit benzerleri, hediyeler, eğlence, staj, istihdam ve hatta bir sözü içerir.

Apple ayrıca, Apple ile bağlantılı herhangi bir işe ilişkin ödemelerin kolaylaştırılmasına da izin vermez. Kolaylaştırıcı ödemeler, genellikle, memur tarafından olağan ve yaygın olarak gerçekleştirilen bir hizmetin sağlanması karşılığında, alt düzey yetkililer tarafından talep edilir. Üçüncü taraflar, bir rüşvet ödeme talebiyle karşılaştıklarında bunu bildirmekle yükümlüdürler. globalcompliance@apple.com veya Apple'ın [harici yardım hattı](#) ile iletişime geçin. Ek ayrıntılar için lütfen Apple'ın Yolsuzlukla Mücadele Politikasına bakın.

Sorumlu Kaynak Kullanımı ve Gerekli Özeni Gösterme. Üçüncü taraflar, geçerli riskleri belirlemek ve bu tür riskleri azaltmak için uygun adımları atmak üzere inceleme politikalarının ve yönetim sistemlerinin geliştirilmesi de dahil olmak üzere kendi ticari faaliyetlerinde gerekli özeni göstermelidir.

Kamu Görevlileri ile Etkileşimler. Kamu görevlisi, maaşı devlet tarafından ödenen veya bir kamu görevinde hizmet veren kişi demektir. Yerel düzeyde, il veya bölge düzeyinde ya da ulusal düzeyde devlet çalışanlarının ve devletlerarası kuruluş çalışanlarının yanı sıra devlete ait veya devlet tarafından işletilen okullardaki, hastanelerdeki ve devlet tarafından işletilen kuruluşlardaki çalışanlar da bu kapsamda yer alır. Söz konusu kuruluşlardaki çalışanlar, unvanlarına veya pozisyonlarına bakılmaksızın kamu görevlisi olarak kabul edilir.

Apple, bir kamu görevlisiyle çalışan herhangi bir üçüncü tarafın yemek, hediye ve seyahat limitleri de dahil olmak üzere ek kural ve yükümlülüklerle uymasını bekler.

Hediyeler. Herhangi bir hediye vermeden önce lütfen Apple yetkilinizle görüşün. Üçüncü taraflar, değeri ne olursa olsun, Apple çalışanlarına veya Apple adına çalışan kişilere, bir kararı etkilemesi amaçlanan veya Apple'ın hediye verme ilkelerini ihlal eden herhangi bir hediye teklif etmemelidir.

Çıkar Çatışmaları. Üçüncü taraflar, açık ve şeffaf bir şekilde iş yapmalıdır. Üçüncü taraflar, önemli ilişkiler gibi çıkar çatışmalarından kaçınmalı ve bunları Apple'a açıklamalıdır. Önemli kişisel ilişkiler; eşleri, romantik veya fiziksel ilişkileri ve yakın arkadaşları içerir ancak bunlarla sınırlı değildir.

Para Aklama. Üçüncü taraflar, yasa dışı yollardan edinilmiş maddi kaynakları veya diğer şüpheli faaliyetleri gizlemek için herhangi bir eylemde bulunamaz ve başkalarına yardımcı olamaz. Ayrıntılı bir şekilde araştırılması gerekliliğini doğuran para aklama uygulamalarına ilişkin örnekleri aşağıda bulabilirsiniz:

- Büyük tutarda ödemeleri nakit olarak yapma girişimleri
- Sözleşmeye taraf olmayan bir kişi tarafından yapılan ödemeler
- Sözleşmede gerekenden daha fazla ödeme yapma talepleri
- Sözleşmede belirtilen para birimleri dışında yapılan ödemeler
- Olağan dışı, işletme harici bir hesaptan yapılan ödemeler

Vergi Kaçırma. Vergi borçları ödenmelidir. Üçüncü taraflar, üçüncü tarafların veya ilgili kuruluşların gerçek vergi yükümlülüklerinin ödenmemesine yardımcı olamaz veya başka herhangi bir şekilde bunu kolaylaştıramaz.

Ticaret Kısıtlamaları, İhracat Kontrolleri ve Gümrük. Tüm işlemler, Amerika Birleşik Devletleri ihracat ve gümrük yasalarına ve işin yürütüldüğü ülkelerdeki ek ihracat ve gümrük yasalarına uygun olmalıdır. Ticari faaliyetleri, Apple ürünlerinin, teknolojilerinin veya hizmetlerinin uluslararası sınırların ötesine satılmasını veya gönderilmesini içeren üçüncü taraflar, bu faaliyetlerle bağlantılı olarak geçerli tüm geçerli yasaları veya kısıtlamaları anlamalı ve bunlara uyulmasını sağlamalıdır.

Apple adına iş yapan üçüncü taraflar, yaptırım uygulanan bir kişi veya kuruluşla etkileşimde bulunmadıklarından, sözleşme yapmadıklarından veya başka bir şekilde ilişki kurmadıklarından emin olmak için gereken ek adımları atmalıdır. Bu, üçüncü tarafın yaptırım uygulanan bir kuruluşla iş yapmamasını sağlayan incelemeyi veya diğer prosedürleri içerebilir.

Rekabet ve Satış Uygulamaları. Üçüncü taraflar reklam, satış ve rekabette adil iş standartlarını korumalıdır.

Rekabeti ve ticaret uygulamalarını düzenleyen yasalar dünyanın her yerinde değişiklik gösterir, ancak fiyat sabitleme veya müşteri tahsisi için bir rakiple anlaşma gibi belirli faaliyetler neredeyse her zaman yasa dışıdır. Üçüncü taraflar, ticari faaliyetleriyle bağlantılı olarak geçerli olan tüm rekabet ve ticaret uygulamaları yasalarını veya kısıtlamalarını anlamalı ve bunlara uyulmasını sağlamalıdır.

Apple, bayilere fiyatları dikte etmez ve bayilerin perakende fiyatlarını yükseltmesini, düşürmesini veya sabitlemesini sağlayamaz. Bayiler kendi fiyatlarını belirlemekte özgürdür ve adil ve doğru fiyatlandırma sağlamak için yerel yasalara uymalıdır.

Kayıtların ve Raporların Doğruluğu. Üçüncü taraflar, Apple'a veya herhangi bir resmi ya da düzenleyici kuruma sağlanan tüm kayıtların ve raporların kapsamlı, doğru, zamanında ve geçerli yasal ve mali standartlarla uyumlu olmasını sağlamalıdır. Üçüncü taraflar hiçbir şekilde gerçekleri saptırmamalı, önemli bilgileri atlamamalı, kayıtları veya raporları değiştirmemeli veya başkalarının bunu yapmasına yardımcı olmamalıdır.

Gizlilik. Apple, Apple ürün ve hizmetlerini son kullanan müşterilerinin gizliliğini sağlamayı taahhüt eder. Üçüncü tarafların tüm gizlilik yasalarına ve düzenlemelerine uyması gerekir. Üçüncü taraflar, müşterilerin kişisel bilgilerini kayıp, hırsızlık ve kötüye kullanımın yanı sıra yetkisiz erişim, ifşa, değişiklik ve imhaya karşı korumak için idari, teknik ve fiziksel önlemler dahil olmak üzere uygun önlemleri almalıdır. Müşteri özel bilgilerinin korunmaması, Apple'ın müşterileriyle olan ilişkilerine zarar verebilir ve üçüncü şahıslar için yasal sorumluluk doğurabilir. Ek bilgi için <https://www.apple.com/legal/privacy/tr/> adresinde bulunan Apple Gizlilik Politikası'na bakın.

Apple Bilgilerinin Gizliliği. Üçüncü taraflar, erişimlerinin olduğu Apple bilgilerinin gizliliğini koruyacaktır. Üçüncü taraflar, bilgilerin gizliliğine ilişkin tüm Gizlilik Sözleşmelerine ve diğer sözleşmelere kesinlikle uymalıdır. Üçüncü taraflar, herhangi bir program, politika veya sözleşme şartı dahil olmak üzere Apple işleriyle ilgili konularda yorum yapmamalı veya bilgi vermemelidir.

Fikri Mülkiyetin Korunması. Üçüncü tarafların, Apple'ın ve diğer üçüncü tarafların fikri mülkiyet haklarını gözetmesi gerekir ve izin verilmeden veya yasal hak tanınmadan herhangi bir üçüncü tarafın fikri mülkiyetini kasıtlı bir şekilde kullanamazlar.

İçeriden Öğrenenlerin Ticareti. Apple'daki çalışmalarıyla bağlantılı olarak Apple veya başka bir şirketle (bir Apple iş ortağı, kanal üyesi, satıcı veya müşteri gibi) ilgili kamuya açık olmayan önemli bilgilerden haberdar olan üçüncü taraflar, Apple'ın veya başka bir şirketin hisse senetlerini satın almamalı veya satmamalıdır. Üçüncü taraflar ayrıca, aile üyeleri de dahil olmak üzere diğer kişilere kamuya açık olmayan maddi bilgileri açıklamamalı veya Apple hisse senetlerini veya bu tür diğer şirketlerin hisse senetlerini alıp almama konusunda herhangi bir tavsiyede bulunmamalıdır. Bir bilginin "önemli" olup olmadığı belirlenirken ilgili tüm bilgiler ve durumlar göz önüne alınmalıdır. Genel olarak bir bilginin, bir hisse senedini satın alıp almamaya veya satıp satmamaya karar verecek bir yatırımcı tarafından önemli olarak atfedilme ya da hisse senedinin rayiç fiyatı üzerinde önemli bir etkiye sahip olma olasılığı yüksekse bu bilgi önemlidir. Hem olumlu hem olumsuz bilgiler önemli olabilir. "Halka açık olmayan" bilgiler, halka henüz açıklanmamış olan ve halkın başka yollardan ulaşamayacağı bilgiler anlamına gelir. Bilgiler bir basın açıklaması, Sermaye Piyasası Kurumu'na yapılan bildirim veya benzer yollardan halka duyurulduktan sonra en az 24 saat boyunca halka açık olmayan bilgiler olarak kabul edilmelidir. Halka açık olmayan önemli bilgilere dayalı ticaret yapmak suçtur. İçeriden öğrenenlerin ticareti ciddi para cezaları, maddi tazminat ve hapis cezasıyla sonuçlanabilir. Amerika Birleşik Devletleri'nde Sermaye Piyasası Kurumu ile Adalet Bakanlığı bu tür davalara öncelik verir.

Bu Kurallara Uyumun Sağlanması

İhlal Raporlarının Alınması ve İncelenmesi Süreci

Üçüncü taraflar, çalışanlarının ve üçüncü taraflar için veya üçüncü taraflar adına iş yapan diğer kişilerin, bu Kuralların ihlallerini üçüncü tarafların yönetimine güvenli, gizli ve anonim olarak (yasaların izin verdiği durumlarda) bildirebilecekleri bir sürece sahip olmalıdır. Üçüncü taraflar, bu Kuralların gözlemlenen veya rapor edilen ihlallerini derhal soruşturmalıdır.

İhlalleri Raporlayan Çalışanların Korunması

Üçüncü tarafların, ihlalleri raporlayan çalışanların gizliliğinin korunmasını sağlamak ve iyi niyetle bu tür programlara katılan veya bu Kuralları ihlal eden bir emri yerine getirmeyi reddeden çalışanlara misilleme yapılmasını önlemek için programlar oluşturmaları gerekir.

Düzeltilici Eylem Prosedürü

Üçüncü tarafların, dahili veya harici bir denetim, değerlendirme, araştırma veya inceleme ile saptanan eksiklikleri ya da bu Kurallara ilişkin ihlalleri zamanında düzeltmeye yönelik bir sürece sahip olmaları gerekir.

Sorular ve Ek Kaynaklar

Bu Kurallara ilişkin herhangi bir ihlali, ilgili iddiaları bildirmek veya bu Kuralların herhangi bir hükmü hakkında sorularınız için lütfen globalcompliance@apple.com ile iletişime geçin. Tedarikçiler için bilgiler ve Apple'ın İş Etiği Kuralları <https://www.apple.com/supplier-responsibility/> adresinde bulunabilir.